



**Автономная некоммерческая дошкольная  
образовательная организация  
Центр развития ребенка – детский сад «Кораблик детства»  
(АНДОО ЦРР ДС «Кораблик детства»)**

**УТВЕРЖДЕНО**  
**Решением Заседания**  
**Правления Организации**  
**АНДОО ЦРР ДС**  
**«Кораблик детства»**  
Протокол № 2 от 22.03.2018 года

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ПОРЯДКЕ ПРИЕМА, ОТЧИСЛЕНИЯ И**  
**КОМПЛЕКТОВАНИЯ ГРУПП**  
**АНДОО ЦРР ДС «Кораблик детства»**

## **I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет правила приема детей АНДОО ЦРР ДС «Кораблик детства», отчисление из АНДОО ЦРР ДС «Кораблик детства».

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, Приказом Министерства образования и науки РФ от 08 апреля 2014 года № 293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования».

## **II. Правила приема детей в АНДОО ЦРР ДС «Кораблик детства»**

2.1. АНДОО ЦРР ДС «Кораблик детства» обеспечивает обучение, воспитание и развитие, а также присмотр, уход и оздоровление детей в возрасте от 2 месяцев до прекращения образовательных отношений.

Возрастные границы приема детей в АНДОО ЦРР ДС «Кораблик детства» определены Уставом АНДОО ЦРР ДС «Кораблик детства».

2.2. Прием детей в АНДОО ЦРР ДС «Кораблик детства» осуществляется на основании личного заявления родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя).

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка;
- дата и место рождения ребенка;
- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес места жительства ребенка, паспортные данные его родителей (законных представителей);
- контактные телефоны родителей (законных представителей).

2.3. Заявление о приеме в АНДОО ЦРР ДС «Кораблик детства» и прилагаемые к нему документы, представленные родителями (законными представителями), регистрируются директором АНДОО ЦРР ДС «Кораблик детства» в Журнале регистрации приема заявлений от родителей (законных представителей) в АНДОО ЦРР ДС «Кораблик детства». После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в АНДОО ЦРР ДС «Кораблик детства», перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица АНДОО ЦРР ДС «Кораблик детства» и печатью АНДОО ЦРР ДС «Кораблик детства».

2.4. Зачисление детей в АНДОО ЦРР ДС «Кораблик детства» оформляется приказом по АНДОО ЦРР ДС «Кораблик детства» в течение 3-х рабочих дней.

Зачисление осуществляется на основании:

- заявления родителей (законных представителей);
- свидетельства о рождении ребенка;
- медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка.

2.5. Отношения между АНДОО ЦРР ДС «Кораблик детства» и родителями (законными представителями) обучающегося (воспитанника) регламентируются договором, который заключается при приеме ребенка между АНДОО ЦРР ДС «Кораблик детства» и его родителями (законными представителями). Договор включает в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, развития, присмотра, ухода и оздоровления детей; длительность пребывания ребенка в АНДОО ЦРР ДС «Кораблик детства», а также расчет размера оплаты, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за воспитанником в АНДОО ЦРР ДС «Кораблик детства».

Отношения АНДОО ЦРР ДС «Кораблик детства» строятся на основе сотрудничества, уважения к личности ребенка и предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями ребенка.

2.6. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, предъявляют документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина и лица гражданства в РФ, и документ, подтверждающий право заявителя на пре-

бывание в Российской Федерации.

Иностранцы граждане и лица без гражданства все установленные документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.7. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций ПМПК.

2.8. На каждого ребенка в АНДОО ЦРР ДС «Кораблик детства» формируется личное дело воспитанника.

2.9. При приеме ребенка АНДОО ЦРР ДС «Кораблик детства» обязана ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, а также другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса. АНДОО ЦРР ДС «Кораблик детства» обязана до заключения договора предоставить родителям (законным представителям) ребенка достоверную информацию об АНДОО ЦРР ДС «Кораблик детства» и оказываемых образовательных услугах. АНДОО ЦРР ДС «Кораблик детства» оказывает образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором и Уставом.

2.10. При приеме детей в АНДОО ЦРР ДС «Кораблик детства» не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, отношению к религии, состоянию здоровья, социальному положению родителей

2.11. Прием детей в АНДОО ЦРР ДС «Кораблик детства» осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

### **III. Комплектование групп в АНДОО ЦРР ДС «Кораблик детства» обучающимися (воспитанниками) основывается на принципах открытости, демократичности, гласности.**

3.1. Обучение и воспитание в АНДОО ЦРР ДС «Кораблик детства» ведется на русском языке. В АНДОО ЦРР ДС «Кораблик детства» создаются условия для изучения русского языка как государственного языка Российской Федерации.

3.2. Содержание образования в АНДОО ЦРР ДС «Кораблик детства» определяется образовательными программами, разрабатываемыми, принимаемыми и реализуемыми самостоятельно АНДОО ЦРР ДС «Кораблик детства» на основе государственных образовательных стандартов.

3.3. АНДОО ЦРР ДС «Кораблик детства» осуществляет образовательный процесс в соответствии с действующим законодательством РФ.

3.4. Продолжительность обучения и воспитания на каждом этапе детского сада - 1 год.

3.5. Продолжительность обучения по образовательным программам дополнительного образования детей составляет от одного года до семи лет и зависит от времени поступления детей в АНДОО ЦРР ДС «Кораблик детства» выбора родителями (законными представителями) обучающихся (воспитанников) уровня содержания программы и формы обучения. Обучение ведется в течение всего года.

3.6. Режим работы дошкольных групп - пятидневная рабочая неделя. Нерабочие дни – суббота и воскресенье, а также праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации. Режим дня в АНДОО ЦРР ДС «Кораблик детства» устанавливается в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

Режим работы дошкольных групп, длительность пребывания в них обучающихся (воспитанников), а также учебные нагрузки обучающихся не должны превышать нормы предельно допустимых нагрузок, определенных на основе рекомендаций органов здравоохранения РФ.

3.7. Воспитание и обучение обучающихся (воспитанников) в АНДОО ЦРР ДС «Кораблик детства» ведется через групповые и фронтальные занятия. Продолжительность образовательных занятий с воспитанниками зависит от их возраста и интереса к данной деятельности, но не должно превышать максимально допустимого объема образовательной нагрузки в день:

20 минут – для воспитанников раннего возраста;

30 минут - для воспитанников младших групп;

40 минут - для воспитанников средних групп;

45 минут - для воспитанников старших групп;

1,5 часа - для воспитанников подготовительных групп.

3.8. Учебная нагрузка и график занятий обучающихся (воспитанников) АНДОО ЦРР ДС «Кораблик детства» ежегодно разрабатывается и утверждается Директором.

3.9. При необходимости комплектуется группа кратковременного, круглосуточного пребывания детей в АНДОО ЦРР ДС «Кораблик детства»:

- до 3 - 4 часов без организации питания и сна;
- до 5 часов без организации сна и с организацией однократного приема пищи;
- более 5 часов - с организацией дневного сна и приема пищи с интервалом 3 - 4 часа в зависимости от возраста детей.

За обучающимся (воспитанником) дошкольного возраста сохраняется место в АНДОО ЦРР ДС «Кораблик детства» на период:

- болезни обучающегося (воспитанника);
- пребывания в условиях карантина;
- прохождения санаторно-курортного лечения;
- отпуска родителей (законных представителей);
- иных случаев в соответствии с семейными обстоятельствами по заявлению родителей (законных представителей).

3.10. Количество групп в АНДОО ЦРР ДС «Кораблик детства» определяется Организацией самостоятельно, в зависимости от санитарных норм и имеющихся условий для осуществления образовательного процесса.

3.11. Разновозрастная группа подбирается с учетом анатомо-физиологических особенностей каждой возрастной группы и режима дня.

Наполняемость групп воспитанниками зависит от метража групповой комнаты на момент фактического нахождения воспитанников в группе:

- для воспитанников от 1 года до 3-х лет из расчета 2,5 м. на одного воспитанника;
- для воспитанников от 3- лет до 7 лет из расчета 2 м. на одного воспитанника.

3.12. АНДОО ЦРР ДС «Кораблик детства» вправе организовывать наличие следующих групп:

- дневного пребывания;
- вечернего пребывания;
- круглосуточного пребывания;
- углубленного изучения иностранных языков.

3.13. АНДОО ЦРР ДС «Кораблик детства» с учетом интересов родителей (законных представителей) и по согласованию с учредителем Организации может открывать группы полного дня, группы продленного дня, дошкольные группы компенсирующего вида, а также специальные (коррекционные) группы для обучающихся (воспитанников) с ограниченными возможностями здоровья при наличии условий для коррекционной работы.

АНДОО ЦРР ДС «Кораблик детства» вправе по своему усмотрению ежегодно организовывать и проводить итоговые тематические мероприятия с обучающимися (воспитанниками) (конкурсы, смотры, слеты, конференции, выставки и т.п.).

3.14. АНДОО ЦРР ДС «Кораблик детства» самостоятельна в выборе форм, средств, методов воспитания и обучения, определенных законодательством Российской Федерации.

3.15. Обучение в дошкольных группах безотметочное. Промежуточная аттестация в не проводится.

3.16. Дисциплина в АНДОО ЦРР ДС «Кораблик детства» поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся (воспитанников) и работников АНДОО ЦРР ДС «Кораблик детства». По отношению к обучающимся (воспитанникам) не допускаются методы физического и психического воздействия.

3.17. Перевод (направление) воспитанников (обучающихся) в специальные (коррекционные) группы, а также в группы компенсирующего обучения, осуществляется только с согласия родителей (законных представителей) и по заключению ПМПК.

#### **IV. Отчисление обучающихся (воспитанников) из АНДОО ЦРР ДС «Кораблик детства» производится:**

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из ор-

ганизации, осуществляющей образовательную деятельность:

1) в связи с получением образования (завершением обучения);

2) досрочно.

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.3. Прием и отчисление обучающегося (воспитанника) из АНДОО ЦРР ДС «Кораблик детства» оформляется приказом Директора.

#### **V. Порядок регулирования спорных вопросов**

Спорные вопросы, возникающие между родителями (законными представителями) обучающегося (воспитанника) и администрацией АНДОО ЦРР ДС «Кораблик детства», регулируются учредителем Организации.

Приложение 1 Форма заявления на зачисление ребенка в АНДОО ЦРР ДС «Кораблик детства»  
Директору АНДОО ЦРР ДС «Кораблик детства»

Мухиной Е.А.

ФИО родителя (законного представителя)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) \_\_\_\_\_

серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Адрес места жительства: \_\_\_\_\_

контактный телефон \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить в АНДОО ЦРР ДС «Кораблик детства» моего ребенка \_\_\_\_\_, дата рождения \_\_\_\_\_,

(ФИО ребенка)

место рождения ребенка \_\_\_\_\_

адрес места жительства ребенка \_\_\_\_\_

в группу общеразвивающей направленности с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

#### Сведения о втором родителе (законном представителе)

Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) второго родителя (законного представителя) ребёнка

( адрес места жительства второго родителя (законного представителя) ребёнка, телефон)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

В соответствии с Федеральным законом №152-ФЗ от 27.07.2006 года «О персональных данных» выражаю свое согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (передачу) способами, не противоречащими закону, моих персональных данных и данных моего ребенка, а именно: фамилии, имени, отчестве, дате рождения, месте жительства, месте работы, паспортные данные, свидетельство о рождении, семейном положении и т.д.. Подтверждаю, что ознакомлен(а) с «Положением о персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

Родитель (законный представитель) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Родитель (законный представитель) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

С Уставом АНДОО ЦРР ДС «Кораблик детства», лицензией на право ведения образовательной деятельности, основной образовательной программой, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, права и обязанности воспитанников, порядком предоставления дополнительных мер социальной поддержки населения отдельным категориям граждан, имеющим детей, ознакомлен.

Родитель (законный представитель) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_

г.

Родитель (законный представитель) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_

г.

.....  
.....  
**Расписка о получении документов на зачисление ребенка в АНДОО ЦРР ДС «Кораблик детства»**

Заявитель \_\_\_\_\_ действующий в интересах ребенка \_\_\_\_\_

Представлены следующие документы:

№	Наименование документа	Наличие документа
1	Заявление	
2	Договор с Заказчиком	
3	Копия свидетельства о рождении ребенка	
4	Копия паспорта заказчика	
5	Медицинская карта ребенка	

в журнале регистрации заявлений внесена запись № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

.....  
.....  
**Расписка о получении документов на зачисление ребенка в АНДОО ЦРР ДС «Кораблик детства»**

Заявитель \_\_\_\_\_ действующий в интересах ребенка \_\_\_\_\_

Представлены следующие документы:

№	Наименование документа	Наличие документа
1	Заявление	
2	Договор с Заказчиками	
3	Копия свидетельства о рождении ребенка	
4	Копия паспорта заказчика	
5	Медицинская карта ребенка	

в журнале регистрации заявлений внесена запись № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Документы принял: \_\_\_\_\_ / Мухина Е.А. « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.





Директору АНДОО ЦРР ДС «Кораблик  
детства»

Мухиной Е.А.

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Проживающая (ий) по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

### **ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу Вас отчислить моего ребенка \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года рож-  
дения из Автономной некоммерческой дошкольной образовательной организации Центра  
развития ребенка - детского сада «Кораблик детства» с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_ года, по причи-  
не \_\_\_\_\_ и выдать на  
руки медицинскую книжку.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года